

PROFI-VNFIL

**„Profesionalumo ir efektyvumo užtikrinimas neformalaus
ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų vertinimo bei
pripažinimo srityje”**

3 Intelektinis produktas

**Mokymo programa mokytojams, vertintojams,
karjeros konsultantams, VNFIL ekspertams**

BENDRA MOKYMŲ PROGRAMA MOKYTOJAMS/PRAKTIKAMS ATSIŽVELGIANT Į VNFIL VEIKLOS PLANO PAKEITIMUS DĖL COVID-19 PANDEMIJOS

Įvadas

Šis dokumentas parengtas siekiant išsamiai apibūdinti mokymo veiklą, tikslines grupes, tikslus ir mokymosi rezultatus, kurie atspindi PROFİ-VNFIL projekto partnerių atsaką į COVID 19 pandemiją.

Pradiniame projekto veiklos plane buvo numatytos 2 pagrindinės mokymo veiklos:

- bendri personalo mokymai (BPM) tarptautiniu lygiu, kuriuose dalyvauja visi partneriai. Mokymai skirti supažindinti mokytojus su neformaliu ir savišvietos būdų įgytų kompetencijų pripažinimo (VNFIL) procesais ir praktika. Po mokymų tikimasi, kad dalyviai - mokytojai, mokys kitus būsimumus VNFIL specialistus nacionaliniu lygiu kiekvienoje šalyje - partnerėje.
- mokymai nacionaliniu lygiu, skirti ir pritaikyti įvairių šalių poreikiams, organizuojami bendrų partnerių mokymų, kaip galutinis projekto veiklų rezultatas.

Dėl COVID 19 pandemijos BPM buvo nukelti į 2021 m. vasarą; tuo tarpu dėl projekto veiklų įgyvendinimo terminų, siekiant suplanuoti ir surengti numatytus mokymus nacionaliniu lygiu, kurių mokymo programa yra viena iš PROFİ-VNFIL projekto intelektinių produktų, partneriai nusprendė surengti papildomus trumpus nuotolinius kolegų tarpusavio mokymosi mokymus (PLA). Šiais mokymais buvo siekiama sudaryti sąlygas partneriams planuoti ir rengti mokymus nacionaliniu lygmeniu, nors galutinis 3 intelektinis produktas „Mokymo programa mokytojams, vertintojams, karjeros konsultantams bus baigtas ir patvirtintas po BPM, kurie vyko Perudžoje, 2021 m. vasarą. Partneriai išsamiai aptarė programą ir numatomus mokymosi rezultatus, kompetencijas, kurias kiekvienoje šalyje - partnerėje įgijo VNFIL specialistai.

Šiame dokumente pateikiamos trys išsamios skirtingos mokymų programos susijusios su:

- 1) nuotoliniu PLA tarp VNFIL specialistų iš partnerių organizacijų, kuris vyks 2020 m. lapkričio 17 d.;
- 2) mokymais nacionaliniu lygiu, kurie bus organizuojami kiekvienoje šalyje - partnerėje, tiek nuotoliniu, tiek mišriu būdu, atsižvelgiant į kiekvienai šaliai galiojančias COVID 19 pandemijos taisykles;
- 3) BPM, kurie vyks Perudžoje 2021 m. vasarą.

Išsami šio mokymo programa pateikiama dokumento pabaigoje.

Projekto partneriai nusprendė padalinti mokymą į dvi skirtingas dalis. Antroji dalis yra skirta kiekvienos šalies partnerės specialistams, mažiau patyrusiems, siekiant suteikti jiems pagrindinių žinių apie pripažinimo procesą bei jam atlikti reikalingas užduotis.

PLA MOKYMO VEIKLA PROFI-VNFIL PARTNERIAMS - 2 VAL.

2020 m. lapkričio 17 d

Ši internetinė mokymų veikla skirta asmenims, kurie, tikimasi, yra susipažinę su tema, ir gali efektyviai dalyvauti pagrindinių aspektų, turinčių įtakos visam pripažinimo ir patvirtinimo procesui Europos šalyse, aptarime. Tai mokymosi sesija, organizuojama kolegų mokymosi veiklos forma, siekiant pasidalinti idėjomis ir esminiu proceso turiniu, kuris gali būti perduotas nacionaliniu lygiu VNFIL naujokams ir (arba) patyrusiems praktikantams, kad jie įgytų/ atnaujintų savo kompetencijas, kuriant ir įgyvendinant VNFIL proceso pagrindines užduotis.

Tikslai:

- sustiprinti bendrą pagrindinės VNFIL proceso terminologijos supratimą Europoje, taip pat konkrečių pavyzdžių ir patirties pagrindu aptarti, kokie yra kiekvienos šalies proceso ypatumai ir skirtumai;
- pasidalinti nacionalinių institucijų pripažinimo ir patvirtinimo proceso konteksto kūrimu ir įgyvendinimu;
- pateikti pagrindinių įgūdžių ir kompetencijų rinkinį, kurį turėdami šioje srityje dirbantys specialistai galėtų tinkamai atlikti vertinimą;
- išbandyti el. platformą, sukurtą vykdant PROFİ-VNFIL projekto veiklas, siekiant išmokyti VNFIL dalyvius juo naudotis nacionaliniu lygiu, atsižvelgiant į tikėtinus kandidatų poreikius ir lūkesčius kiekvienoje šalyje.

Turinys:

Įvadas į pripažinimo ir patvirtinimo procesą Europoje: politikos kontekstas, funkcijos, numatomas poveikis bei rezultatai. Konkretus dėmesys nacionaliniam instituciniam VNFIL procesų ir praktikos kontekstui, atsižvelgiant į tiesioginį kiekvieno partnerio ir (arba) kitų dalyvaujančių ekspertų patirtį.

Diskusija tarp partnerių: Pagrindiniai terminai ir skirtumai tarp partnerių (šalių) ir kitų kiekvienos šalies proceso specialistų. Vertintojų, karjeros konsultantų ir VNFIL specialistų lūkesčiai ir mokymo poreikiai kiekvienoje šalyje. Kiekvieno dalyvio prašoma paruošti keletą skaidrių, kuriose būtų pateikiamos raktines mintys, surinktos atliekant dokumentų analizę ir įvertinant kitų specialistų, vykdančių interviu, komentarus, taip pat nacionalinių mokinių (proceso dalyvių) poreikius.

Refleksija ir diskusija tarp partnerių apie tai, kaip skirtingas kontekstas įtakoja reikalingus įgūdžius ir laukiamas užduotis. Kaip planuoti ir rengti mokymus nacionaliniu lygiu.

Praktinė PROFİ-VNFIL el. platformos bandomoji sesija, siekiant įvertinti platformos stipriąsias puses, tobulintinas sritis, įvertinant potencialių kandidatų / vartotojų poreikius, ir apibrėžiant pagrindinius dalykus, kurių reikia mokyti vertintojus, karjeros konsultantus, VNFIL praktikus nacionaliniu lygiu.

Apibendrinimo užduotis, atnaujinant ir, jeigu įmanoma, išvardijant pagrindinį mokymų turinį ir mokymosi rezultatus nacionaliniu lygiu, atsižvelgiant į parengtą mokymo programą.

Tikslinės grupės

Asmenys, tiek patyrę, tiek nauji VNFIL praktikai, karjeros konsultantai, vertintojai.

NACIONALINĖ MOKYMŲ PROGRAMA

VNFIL VERTINTOJAMS IR PRAKTIKAMS

Įvadas

Pateikiama mokymo programa skirta VNFIL praktikams, kad suteiktų jiems reikiamų kompetencijų, skirtų neformaliojo ir savišvietos būdu vykdyto mokymosi procesų pripažinimo ir patvirtinimo turinio sukūrimui ir procedūrų vykdymui visoje Europoje, atsižvelgiant į Europos politikos kryptis šia tema ir konkrečias VNFIL normas ir procedūras šalies partnerės lygiu. Verta paminėti, kad mokymai yra atskaitos taškas ir tiems profesionalams, kurie dirba labiau patyrusiame kontekste, nes jie gali gauti naudą, praktikuodami PROFİ-VNFIL el. platformą, sukurtą kaip ad hoc internetinė platforma, skirta VNFIL kandidatams, taip pat profesinio orientavimo ir konsultavimo veikloms paremti.

Programa išsamiai aprašyta skyriuje „Kompetencijų vienetai“, kad būtų galima individualizuoti žinias, įgūdžius ir elgesį, kuriuos tikimasi specialistai įgis po programos veiklų, sėkmingai atlikdami neformaliojo ir savišvietos būdu vykdomo mokymosi proceso pripažinimą ir patvirtinimą.

Programa bus įgyvendinama nacionaliniu lygmeniu vykdant pilotinę veiklą, o vėliau ji bus aptarta jungtiniuose projekto PROFİ-VNFIL partnerių mokymuose, siekiant išgirsti atsiliepimus ir komentarus apie programos pagrįstumą ir galimybę pritaikyti skirtingose šalyse, vadovaujantis aukščiau pateikta informacija.

Tikslai

- suteikti VNFIL specialistams ir karjeros konsultantams reikalingų kompetencijų, kad jie galėtų atlikti veiklą pagal „Formalaus, neformaliojo ir savišvietos būdu vykdomo mokymosi pripažinimo ir patvirtinimo“ kiekvienoje šalyje nustatytas taisykles ir normas;
- įgalinti ir palaikyti kandidatus, ypatingą dėmesį skiriant pažeidžiamiausiems asmenims, norintiems praeiti patvirtinimo procesą, siekiant juos motyvuoti, išaiškinant pridėtinę vertę pagal siūlomą aktyvią darbo rinkos politiką;
- sustiprinti specialistų gebėjimą stebėti vykdomas užduotis ir veiklą pagal kokybės užtikrinimo procedūras, taip pat laikantis privatumo ir etikos principų;
- informuoti ir parodyti praktikams PROFİ-VNFIL platformos, kaip tolesnio kandidatų įsitraukimo ir įgalinimo patvirtinimo karjeros orientavimo procesuose, naudojimą.

Mokymosi kelias kompetencijų vienetais

Kompetencijos vienetas: "Teikti pagalbą, identifikuojant kandidatų ankstesnio mokymosi kompetencijas pagal galiojančią nacionalinę/regioninę VNFIL teisinę sistemą"

Įgūdžiai

1. Remti kandidatą, nustatant tam tikros srities ankstesnio mokymosi įgūdžius tam, kad galima būtų juos pripažinti kreditais, įgūdžius patvirtinti ir atestuoti, ypač taikant įtraukią praktiką.
2. Teikti pagalbą kandidatui, parengiant atitinkamus dokumentus.
3. Administruoti patvirtinimo/pripažinimo procesą, vadovaujantis kokybės užtikrinimo, teisiniais ir etikos principais

Minimalios žinios:

- Europos, nacionalinio / regioninio mokymosi pripažinimo, patvirtinimo ir sertifikavimo reguliavimo sistemos apžvalga.
- Nacionalinių / regioninių kvalifikacijų sandarų struktūra ir proceso standartai, ypatingą dėmesį skiriant profesijos ir sertifikavimo standartams: charakteristikos, funkcijos ir pagrindiniai bendri elementai.
- Pripažinimo, patvirtinimo ir sertifikavimo procesų struktūra, etapai ir vaidmenys. Sertifikatų vertė. Procesuose dalyvaujančių subjektų teisės, pareigos ir atsakomybė.
- Darbo patirtis ir formalusis, neformalusis ir savišvietos būdu vykdytas mokymasis, tinkamas identifikavimo, įrodymo ir patvirtinimo procesams.
- Teisiniai ir etiniai principai, susiję su asmens duomenų tvarkymu ir kandidatų privatumo gerbimu.
- Kokybės užtikrinimo ir patvirtinimo proceso stebėsenos principai ir praktika, atsižvelgiant į rezultatų patikimumą, pagrįstumą ir tinkamumą naudoti.
- Konkretūs principai ir aktyvūs metodai, įgalinantys kandidatus pateikti informaciją apie formaliai, neformaliai ir savišvietos būdu įgytas kompetencijas, prireikus ypatingą dėmesį skiriant pažeidžiamiausiems kandidatams.
- Pagrindiniai profesinio orientavimo proceso principai ir elgesys.

Elgesys

- Empatiškas;
- Užtikrintas;
- Geras klausytojas;
- Palaikantis;
- Nešališkas;
- Efektyvus.

Kompetencijos vienetis: „Vykdyti vertinimo veiklos planavimą ir įgyvendinimą, laikantis galiojančios nacionalinės / regioninės VNFIL teisinės sistemos“

Įgūdžiai

1. Įvertinti kandidatų ankstesnį mokymąsi, norint išduoti „Patvirtinimo/pripažinimo dokumentą“.
2. Pripažinti mokymo kreditus ir apibrėžti kandidatų individualizuotą mokymo planą.

Minimalios žinios:

- Europos, nacionalinio / regioninio mokymosi pripažinimo, patvirtinimo ir sertifikavimo reguliavimo sistemos apžvalga.
- Nacionalinių / regioninių kvalifikacijų sandarų struktūra ir proceso standartai, ypatingą dėmesį skiriant profesijos ir sertifikavimo standartams: charakteristikos, funkcijos ir pagrindiniai bendri elementai.
- Pripažinimo, patvirtinimo ir sertifikavimo procesų struktūra, etapai ir vaidmenys. Sertifikatų vertė. Procesuose dalyvaujančių subjektų teisės, pareigos ir atsakomybė.
- Darbo patirtis ir formalusis, neformalusis ir savišvietos būdu vykdytas mokymasis, tinkamas pripažinimo procesams.
- Teisiniai ir etiniai principai, susiję su asmens duomenų tvarkymu ir kandidatų privatumo gerbimu.
- Kokybės užtikrinimo ir pripažinimo proceso stebėsenos principai ir praktika, atsižvelgiant į rezultatų patikimumą, pagrįstumą ir tinkamumą naudoti.

- „Igytų kompetencijų atpažinimo papildomo dokumento“ analizė ir aprašymas.

- Vertinimo testų, skirtų įvertinti rezultatus, metodai ir technikos (pvz., klausymas, techninis pokalbis, bandymas)
- Mokymo kursų projektavimo principai, ypač atsižvelgiant į jų individualizavimą

Elgesys

- Sąžiningas;
- Logiškas;
- Organizuotas;
- Nuoširdus;
- Patikimas;
- Efektyvus;
- Analitinis.

Mokymų programa

Norint pasiekti aukščiau pateiktą išsamų kompetencijų rinkinį, mokymo programa bus vykdoma pagal pateiktą struktūrą:

- Jungtys ir techninės užduotys Europos ir nacionalinėse / regioninėse pripažinimo sistemose, jeigu tokios egzistuoja;
- Nacionalinio / regioninio kompetencijų sąrašo, kvalifikacijos ir mokymo standartų pagrindai, struktūra ir ypatumai;
- Formaliojo, neformaliojo ir savišvietos būdu vykusio mokymosi pripažinimo ir patvirtinimo proceso etapai: kiekvieno etapo ypatybės, priemonės ir metodai;
- Neformaliojo ir savišvietos būdu vykusio mokymosi skaidrumas: prieinamumas, proceso pradžia, proceso eiga, formos ir protokolai, kurių reikia laikytis;
- Dėmesys vertintojo ir kandidato santykiams: atitinkamas elgesys ir požiūris;
- Teisės, pareigos, teisiniai ir etiniai principai;
- PROFIL-VNFIL el. aplankas: sukūrimo pagrindimas ir pagrindinės charakteristikos;
- El. aplanko bandymas: leisti besimokantiems išmokti padėti kandidatams tinkamai naudoti el. aplanką, akcentuojant jo teikiamas naudas;
- Pagrindinės sąvokos ir pagrindinės nuorodos į kokybės užtikrinimą VNFIL, ypatingą dėmesį skiriant VNFIL politikos rekomendacijoms ir susitarimams;
- Metodikos ir technikos, kaip praktiškai pritaikyti kokybės užtikrinimą, įtraukiant visas atitinkamas suinteresuotąsias šalis, kurios gauna supratimą apie tai, ko galima tikėtis iš VNFIL kaip kokybiškų paslaugų teikėjų.

Mokymo metodika

Kadangi VNFIL procesas vis dar vystomas daugelyje ES šalių, svarbu, kad apmokyti specialistai visos mokymo programos pabaigoje įgytų gebėjimų matyti procesą kandidatų akimis, nuo to momento, kai jie įsijungia į procesą, prašydami būti išklaustyti, informuoti ir palaikomi.

Iš tiesų, šie mokymai bus grindžiami praktine veikla ir grupinėmis diskusijomis, taip pat bus naudojamas novatoriškas temos „Kaip pereiti per patvirtinimo procesą“ pateikimas, kuris leidžia besimokantiems tiesiogiai susipažinti su pagrindiniais VNFIL proceso etapais, ir išsiginčinti, kurie iš etapų yra sunkiausi. Besimokantieji turėtų parengti savo patirčių dokumentą, kuriame būtų surinkti ir aprašyti visi jų formaliojo, neformaliojo ir savišvietos būdu vykusio mokymosi įrodymai, siekiant iš naujo sukurti savo profesinių įgūdžių istoriją, pateikiant pagrindinių faktų įrodymus, apžvelgiant mokymosi rezultatus bei įgytus ir praktikuojamus įgūdžius.

Tiesiogiai dalyvaudami procese, VNFIL specialistai gali įtvirtinti / įgyti (priklausomai nuo turimos kompetencijos lygio arba jei jie yra naujokai) ir minkštųjų įgūdžių, reikalingų geriau bendrauti su asmenimis, prašančiais kompetencijų pripažinimo / patvirtinimo, ypač pagrindiniame proceso etape, kai jų prašoma prisiminti ir įvardinti, kokią patirtį jie išgyveno formuodami ir ugdydami vertinamas kompetencijas. Tarpasmeniniai bendravimo įgūdžiai, aktyvus klausymasis, interviu metodai, teigiamas požiūris į žmones yra keletas būtinų minkštųjų įgūdžių, kuriuos sustiprina šis didaktinis požiūris.

Žinoma, kai kurios teorinės vertinimo proceso dalys bus pateikiamos prezentacijų pagalba ir per atvejų analizę, siekiant visada paremti siūlomas sąvokas, normas ir teorinį turinį praktiniais pavyzdžiais iš realybės.

Mokymo medžiaga

„Power point“ pristatymai;

Įstatymų, normų, nuostatų, neformaliu ir savišvietos būdu įgytų įgūdžių pripažinimo sistemų, paslaugų chartijų, elgesio kodekso ir kt. PDF rinkmenos;

Formos, kontroliniai sąrašai ir kiti patvirtinamieji dokumentai, skirti tinkamai pristatyti įvairius pripažinimo ir patvirtinimo proceso etapus, prieinami skaitmeniniu formatu;

Konsultacijos

Vaizdo įrašai

Trukmė

Mokymai bus organizuojami per 4 internetines sesijas po 2,5 valandos ir pratybas „Kaip atlikti pripažinimo procesą“, pritaikant medžiagą dalyviams - vertintojams ir pateikiant namų darbus.

Tikslinės grupės

VNFIL praktikai, tiek patyrę, tiek naujai prisijungę, karjeros konsultantai, vertintojai nacionaliniu lygiu.

BPM - VNFIL INSTRUKTORIŲ PROGRAMA, SKIRTA MOKYTOJŲ/VERTINTOJŲ MOKYMUI

Įvadas

Toliau aprašyta mokymo programa daugiausia skirta VNFIL specialistams, siekiant suteikti jiems reikiamą kompetencijų rinkinį, įgalinantį juos pradėti modifikuoti ir atnaujinti turimą skaitmeninę priemonę (el. platformą), skirtą naudoti „Formaliojo, neformaliojo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų pripažinimo ir patvirtinimo“ procese.

Verta paminėti, kad mokymai yra atskaitos taškas ir specialistams bei vertintojams, dirbantiems labiau patyrusiame kontekste, nes jie gali pasinaudoti šia bendra programa, kad galėtų palyginti jau siūlomą programą ir pasinaudoti mokymosi praktika ir patarimais, kurie pasirodė veiksmingi.

Programoje išsamiai aprašomi tikėtini mokymosi rezultatai kalbant apie kompetencijas, kurias VNFIL praktikai įgis po programos pabaigos, kad jie galėtų sėkmingai atlikti formaliojo, neformaliojo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų proceso pripažinimą ir patvirtinimą.

Programa bus įgyvendinama vykdant jungtinius PROFİ-VNFIL projekto personalo mokymus, kad būtų galima rinkti atsiliepimus ir komentarus apie jos pagrįstumą ir galimybę taikyti įvairiose šalyse.

Tikslai ir mokymosi rezultatai

Tikimasi, kad vykdant PROFİ-VNFIL projekto veiklas, dalyvių mokymai VNFIL suteiks šiems specialistams reikiamą kompetencijų rinkinį, kad jie galėtų:

- nuosekliai integruoti VNFIL specialistų darbą ir kompetencijas į Europos ir nacionalines pripažinimo sistemas;
- stiprinti minkštuosius įgūdžius ir tinkamą elgesį, kurie yra nepaprastai svarbūs bendraujant su kandidatais, prisijungiančiais prie VNFIL, taikant specialų mokymosi metodą, pagrįstą tiesioginiu VNFIL proceso patyrimu;
- identifikuoti neformaliojo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų mokymosi procesų pripažinimo ir patvirtinimo etapus, ypač tuos, kurie susiję su el. aplanko naudojimo bandymais;
- teikti pagalbą kandidatams, norintiems naudotis el. aplanku, parodant jo naudą ir už patvirtinimo proceso ribų;
- įgalinti ir remti kandidatus, norinčius dalyvauti patvirtinimo procese ir kreipiantis dėl jo, motyvuojant juos pridėtinė verte pagal siūlomą aktyvią darbo rinkos politiką;
- planuoti ir įgyvendinti kokybės užtikrinimo stebėsenos ir veiklos rodiklius, kad būtų galima įvertinti VNFIL proceso efektyvumą tiek atsižvelgiant į kandidatų pasitenkinimą, tiek į visos patirties tobulinimo galimybes;

Mokymų programa

- Europos, nacionalinės / regioninės mokymosi pripažinimo, patvirtinimo ir sertifikavimo reguliavimo sistemos apžvalga.
- Nacionalinių / regioninių kvalifikacijų sandarų struktūra ir proceso standartai, ypatingą dėmesį skiriant profesijos ir sertifikavimo standartams: charakteristikos, funkcijos ir pagrindiniai bendri elementai.
- VNFIL praktikų ir kitų specialistų vaidmuo pripažinimo, patvirtinimo ir sertifikavimo procesuose.
- Procesuose dalyvaujančių šalių teisės, pareigos ir atsakomybė.
- Tarpasmeninio bendravimo metodai ir aktyvus klausymasis - būtinieji minkštieji įgūdžiai, reikalingi efektyviam bendravimui su kandidatais.
- Darbo patirtis ir formalus, neformalus bei savišvietos būdu vykdytas mokymasis, susijęs su skaidrumo ir patvirtinimo procesais.
- Mokymo programos ir profesinio turinio vertinimas: tikslai, metodai, priemonės, dokumentai.
- Kritiniai vertinimo proceso veiksniai ir elgesio kodeksas.
- Pateikti įrodymai arba, jeigu jų pateikti neįmanoma, kaip vykdyti pripažinimo procesą, jeigu trūksta įrodymų.
- Identifikavimo ir patvirtinimo proceso užbaigimas: „Patvirtinimo dokumentas“.
- Praktinės užduotys, kaip užpildyti skaidrumo ir patvirtinimo dokumentus.
- El. aplanko pagrindiniai bruožai: platformos apžvalga ir praktiniai jos bandymai.
- Kaip geriausiai pasinaudoti el. aplanku, dalyvaujant VNFIL procese?
- Kokybės užtikrinimo sistema VNFIL procese: kriterijai ir rodikliai, skirti stebėti ir įvertinti.
- Priemonės ir veiksmai, skirti įvertinti kandidatų pasitenkinimą ir pripažinimo bei patvirtinimo proceso kokybę.

Tikslinės grupės

PROFI VNFIL partneriai, VNFIL praktikai, tiek patyrę, tiek nauji specialistai, karjeros konsultantai, vertintojai, kurie gali būti kitų VNFIL specialist vadovais.