

**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS IR LIETUVOS ŠVIETIMO IR MOKSLO
PROFESINĖS SĄJUNGOS TELŠIŲ RAJONO SUSIVIENIJIMO
TERITORINĖ ŠVIETIMO ŠAKOS
KOLEKTYVINĖ SUTARTIS**

2020-05-12 Nr. *S-17128*

Telšių rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), atstovaujama mero Kęstučio Gusarovo, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 2 punktą, ir

Lietuvos švietimo ir mokslo profesinės sąjungos Telšių rajono susivienijimas (toliau – Profesinė sąjunga), atstovaujamas pirmininkės Linos Dijokienės, veikiančios pagal Profesinės sąjungos įstatus, toliau bendrai vadinami Šalimis, kiekviena atskirai – Šalimi, siekdami socialinio, dialogo pasirašo kolektyvinę sutartį (toliau – Sutartis).

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutartis sudaryta ir taikoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais.

2. Sutartis taikoma švietimo ir ugdymo įstaigose (toliau – Įstaigos), kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybė, darbuotojams (toliau – Darbuotojai), išskyrus 15.5–15.8 punktus, kurie taikomi tik Sutartį pasirašiusios Profesinės sąjungos nariams.

3. Sutarties tikslas – nustatyti darbo, profesines, socialines ir ekonomines sąlygas bei garantijas, kurios nėra reglamentuotos įstatymų, kitų norminių teisės aktų, jiems neprieštaruoja ir gerina darbuotojų padėtį, darbo apmokėjimo, kitas socialines bei ekonomines sąlygas.

II. SUSITARIMO TURINYS

4. Šalys, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 4 straipsnio nustatytais atstovaujamosios demokratijos, savivaldybių savarankiškumo ir veiklos laisvės pagal Konstitucijoje ir įstatymuose apibrėžtą kompetenciją, savivaldybės gyventojų dalyvavimo tvarkant viešuosius savivaldybės reikalus, savivaldybės veiklos skaidrumo, viešumo ir reagavimo į Savivaldybės gyventojų nuomonę principais, įgyvendina Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytą darbuotojų atstovų teisę į informavimą ir teisę į konsultavimą.

5. Šalys sutaria konsultuotis, t. y. keistis nuomonėmis ir diskutuoti, dėl:

5.1. švietimo įstaigų biudžetų sudarymo, keitimo, lėšų perskirstymo;

5.2. švietimo įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio fondų dydžio nustatymo, keitimo, naudojimo tvarkos;

5.3. Savivaldybės nustatomo mokesčio už ugdymą ikimokyklinio bei neformaliojo ugdymo švietimo įstaigose;

5.4. Savivaldybės mokyklų tinklo formavimo, optimizavimo ir švietimo įstaigų steigimo, reorganizavimo ar likvidavimo;

- 5.5. klasių (grupių) komplektų skaičiaus nustatymo ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklose;
- 5.6. mokinių (vaikų) priėmimo į Savivaldybės švietimo įstaigas tvarkos;
- 5.7. etatų normatyvų švietimo įstaigoms nustatymo;
- 5.8. pedagogų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos bei lėšų, skiriamų šiai veiklai, dydžio;
- 5.9. pedagogų, netekusių ar greitai neteksiančių darbo dėl mokyklų tinklo tvarkymo, perkvalifikavimo ar įdarbinimo;
- 5.10. galimybės kompensuoti kelionės išlaidas pedagogams, vykstantiems į darbą;
- 5.11. kitų sprendimų, turinčių esminės įtakos darbuotojų socialinei, ekonominei, teisei padėčiai.

6. Informavimas ir konsultavimas vykdomas Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų bei šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

7. Savivaldybė Profesinei sąjungai sudaro sąlygas susipažinti su Savivaldybės tarybos sprendimais Sutarties 5 punkte nurodytais klausimais ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki jų svarstymo Savivaldybės tarybos komitetuose. Ši Profesinės sąjungos teisė įgyvendinama Savivaldybei raštu arba elektroniniu paštu informuojant Profesinę sąjungą apie tokių sprendimų projektus.

8. Gavusi 7 punkte nurodytą informaciją, Profesinė sąjunga per 2 darbo dienas turi teisę pareikalauti Savivaldybę pradėti konsultavimosi dėl šios informacijos procedūrą. Per nurodytą terminą nepateikus reikalavimo, manoma, kad Profesinė sąjunga atsisako konsultavimosi procedūros. Šiame ir kituose punktuose minimi Profesinės sąjungos raštai ir / ar elektroniniai laiškai siunčiami Savivaldybės švietimo padalinio vadovui.

9. Konsultavimosi procedūrų metu Profesinės sąjungos atstovai turi teisę susitikti su Savivaldybės atstovais, prireikus – ir kitais asmenimis, gauti konsultavimuisi reikalingą papildomą informaciją.

10. Šalys bendru sutarimu gali siūlyti Savivaldybės merui ir / ar administracijos direktoriui ne ilgiau kaip 10 darbo dienų stabdyti sprendimų, dėl kurių pradėtos konsultavimosi procedūros, priėmimą.

11. Konsultavimosi procedūros pabaigiamos sutarus dėl sprendimo arba surašius nesutarimo protokolą. Konsultavimosi metu surašytas nesutarimų protokolą pridedamas prie ruošiamo dokumento projekto aiškinamojo rašto.

12. 8 punkte nurodytais terminais konsultavimosi procedūras gali inicijuoti ir Savivaldybė.

13. Savivaldybė raštu arba elektroniniu paštu informuoja Profesinę sąjungą apie Savivaldybės sudaromas darbo grupes, komisijas, komitetus, kuriuose sprendžiami klausimai, nurodyti 5 punkte. Jeigu Profesinės sąjungos atstovai neįtraukiami į darbo grupių, komisijų ar komitetų sudėtį, Profesinė sąjunga turi teisę dalyvauti šių darbo grupių, komisijų, komitetų posėdžiuose ir teikti nuomonę nagrinėjama klausimais. Jeigu dėl objektyvių priežasčių neįmanoma sudaryti galimybės Profesinei sąjungai dalyvauti šių darbo grupių, komisijų, komitetų veikloje, Savivaldybė informuoja Profesinę sąjungą apie šių darbo grupių, komisijų, komitetų priimtus sprendimus ir, esant Profesinės sąjungos prašymui, sudaro galimybę raštu pateikti savo nuomonę darbo grupių, komisijų, komitetų nariams, dar nesurašius galutinių išvadų (sprendimų). Jei į Profesinės sąjungos raštu pateiktą nuomonę iš esmės neatsižvelgiama, ji turi būti pridėta prie visų darbo grupių, komisijų, komitetų paruoštų dokumentų.

14. Jei Profesinė sąjunga 8 punkte nurodytais terminais neinicijuoja konsultavimosi procedūros, ji turi teisę per 3 darbo dienas nuo informacijos gavimo raštu arba elektroniniu paštu pateikti savo nuomonę dėl svarstomo klausimo. Profesinės sąjungos raštas (elektroninis laiškas) pridedamas prie ruošiamo dokumento projekto aiškinamojo rašto.

15. Šalys sutaria:

15.1. bendrai suderintomis priemonėmis telkti pedagogų bendruomenę Savivaldybės švietimo strategijos tikslams įgyvendinti ir geresnei švietimo kokybei užtikrinti, siekti, kad savivaldybės mokinių, dalyvavusių Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinime, standartizuotas pridėtinės vertės rodiklis būtų didesnis už šalies vidurkį;

15.2. kad ikimokyklinio ugdymo grupėje, kurioje ugdomi vienerių metų ir vyresni vaikai, visą grupės darbo laiką dirbtų ne mažiau kaip du darbuotojai, iš kurių ne mažiau kaip vienas ikimokyklinio ugdymo mokytojas;

15.3. siekti, kad bendrojo ugdymo mokyklose naujai formuojamuose klasių komplektuose maksimalus mokinių skaičius 1–4 klasėse būtų ne didesnis kaip 22, 5–8 klasėse – 26, gimnazijos klasėse – 28 mokiniai;

15.4. siekti lėšų didėjimo, skiriamų Savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojų darbo užmokesčiui;

15.5. kad švietimo įstaigų Profesinės sąjungos atstovaujamojų ir (arba) valdymo organų nariai profesinių sąjungų posėdžiams ir jų pareigoms atlikti būtų atleidžiami nuo darbo 70 valandų per metus ir už šį laiką jiems būtų mokamas vidutinis darbo užmokestis. Įstaigos vadovui ir Profesinei sąjungai susitarus, šis laikas gali būti ilgesnis; apie dalyvavimą posėdžiuose nariai raštu praneštų darbdaviui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas;

15.6. švietimo įstaigų Profesinės sąjungos nariams sudaryti galimybę dalyvauti profesinės sąjungos veikloje suteikiant 3 darbo dienas per metus. Įstaigos vadovui ir Profesinei sąjungai susitarus, šis laikas gali būti ilgesnis. Už šį laiką jiems mokamas vidutinis darbo užmokestis. Įstaigos darbuotojas, Profesinės sąjungos narys, apie dalyvavimą šiuose renginiuose raštu praneša darbdaviui ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas;

15.7. kad šią Sutartį pasirašiusios Profesinės sąjungos nariams būtų suteikiamos 2 papildomos kasmetinių atostogų dienos, kurios būtų apmokamos Darbo kodekse nustatyta kasmetinių atostogų apmokėjimo tvarka. Profesinės sąjungos narys turi teisę pasinaudoti šiomis kasmetinėmis atostogų dienomis einamaisiais metais, nepasinaudojus šia teise, šios atostogų dienos į kitus metus neperkeliamos;

15.8. kad Profesinė sąjunga įstatuose nustatyta tvarka turi teisę Savivaldybės švietimo įstaigose steigti savo padalinius, kurie yra darbdavio lygmeniu veikiančios profesinės sąjungos ir turi visas darbuotojų atstovų teises ir pareigas.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Sutartis įsigalioja nuo jos įregistravimo Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka ir galioja ketverius metus.

17. Likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki Sutarties galiojimo pabaigos Sutarties šalys gali susitarti dėl sutarties pratęsimo tam pačiam laikotarpiui. Sutarties pratęsimų skaičius neribojamas.

18. Sutarties pakeitimus ir papildymus gali inicijuoti bet kuri iš Šalių arba abi Šalys kartu. Ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo pageidavimo keisti Sutartį gavimo dienos Šalys privalo pradėti derybas dėl Sutarties keitimo.

19. Sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriama Sutarties dalis, jei jie yra sudaryti raštu, pasirašyti Šalių ir įregistruoti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka.

20. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu įsiteisėja norminiai teisės aktai, kuriems prieštarauja šios Sutarties nuostatos, taikomos Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos teisės normos.

21. Ginčai, nesutarimai, kylantys tarp Sutarties Šalių dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybų būdu ir bendradarbiavimo pagrindu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, apie tai pranešusi kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš tris mėnesius.

23. Sutartis sudaroma raštu trimis egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai iš Šalių. Trečias egzempliorius taip pat perduodamas Profesinei sąjungai ir yra skirtas Sutarčiai registruoti Kolektyvinių sutarčių registre.

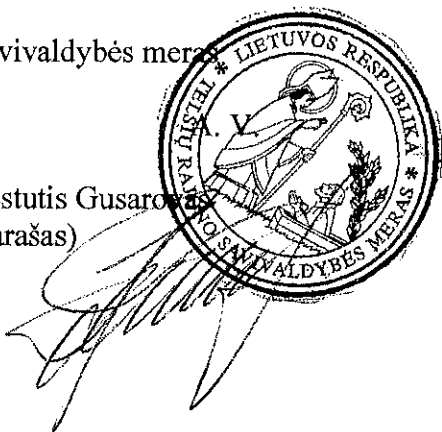
24. Sutarties vykdymą kontroliuoja Šalių atstovai. Šalys ne rečiau kaip vieną kartą per metus organizuoja susitikimą Sutarties vykdymo klausimams aptarti.

IV. ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI

Telšių rajono savivaldybė
Žemaitės g. 14, LT-87133, Telšiai
Tel. (8 444) 52233
Faks. (8 444) 56189
El. p. info@telsiai.lt
Banko rekvizitai
A.s. LT854010042800000173
LUMINOR BANK AB, kodas 40100
Įstaigos kodas 112029270

Savivaldybės meras

Kęstutis Gusarovas
(parašas)



Lietuvos švietimo ir mokslo profesinės
sajungos Telšių rajono susivienijimas
Žemaitės g. 14, LT-87133, Telšiai
Tel. 8 671 25575
El. p. lina.dijokiene@gmail.com
Banko rekvizitai
A.s. Nr. LT617181700007700514
AB Šiaulių bankas, banko kodas 112025254
Įstaigos kodas 301109557

Susivienijimo pirmininkė

Lina Dijokienė
(parašas)

